Jméno, příjmení a OSČPV zaměstnance\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vyplňte za každý PV zvlášť)*

**Žádost o poskytnutí Rodičovské dovolené s dávkou otcovské poporodní péče**

V souvislosti s narozením nebo převzetím do péče dítěte *(jméno, příjmení, datum narození dítěte, rodné číslo)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , žádám o poskytnutí Rodičovské dovolené

s dávkou otcovské poporodní péče v době do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Rozhodné údaje uvádím v příloze na formuláři ČSSZ.

Bezprostředně po skončení Otcovské a nástupu zpět k výkonu práce ohlásím MPO skutečný termín čerpání, příp. další údaje rozhodné údaje pro čerpání Otcovské i změnu v osobních údajích.

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Jméno, příjmení, a podpis zaměstnance

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Interní záznam o doručení:**

Doručeno na VŠE dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dokument převzal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Písemnosti bylo přiděleno ve spisové službě č.j. : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vyjádření přímého nadřízeného *(není podmínkou)*:

SOUHLASÍM/NESOUHLASÍM datum a podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vyjádření zaměstnavatele:

SOUHLASÍM/NESOUHLASÍM datum a podpis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Na MPO došlo dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_