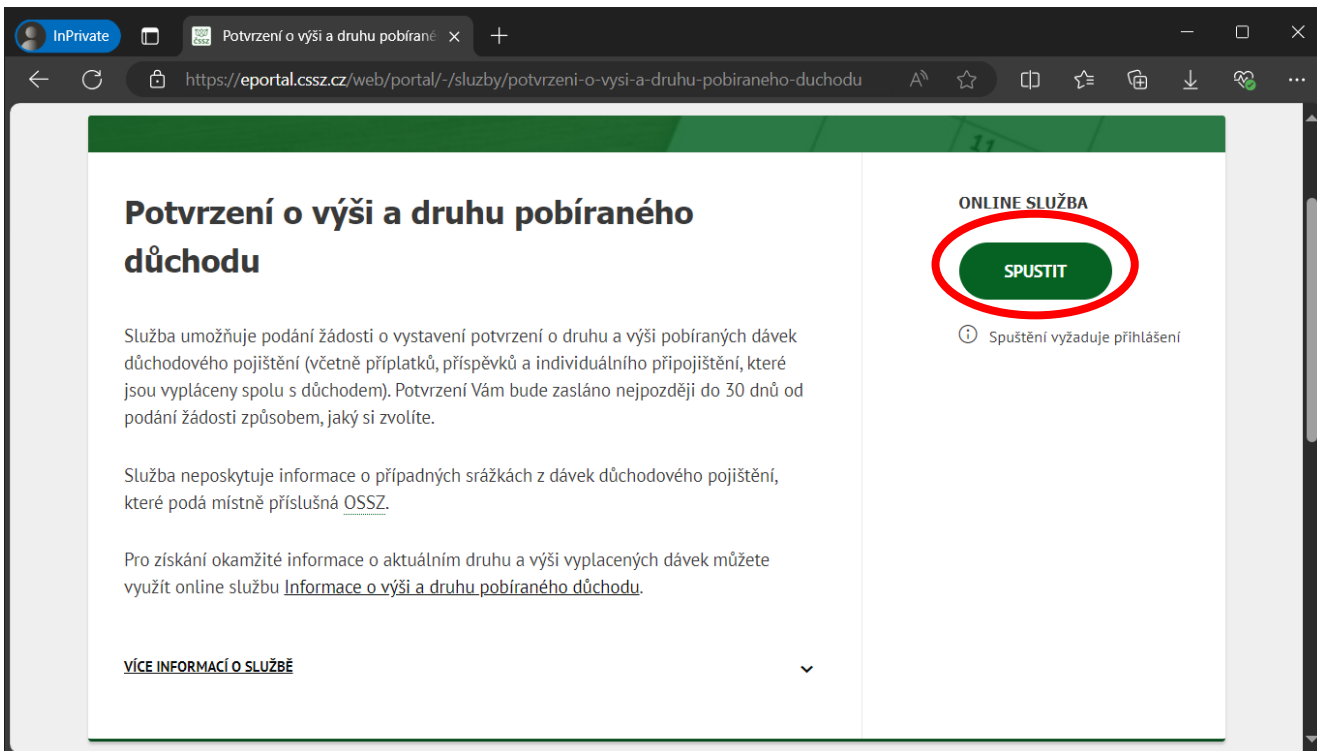


Návod na získání potvrzení o pobírání důchodu

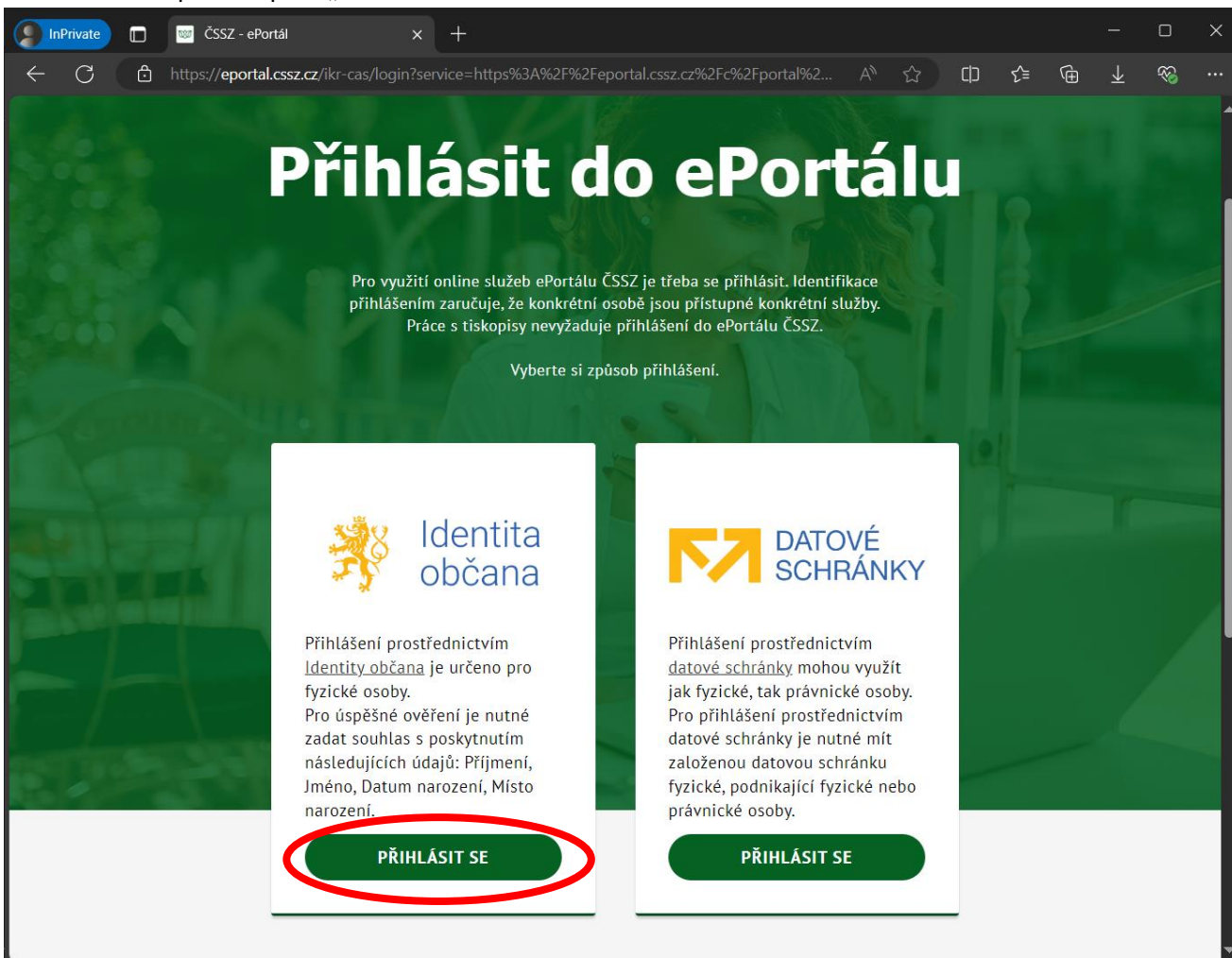
1) V internetovém prohlížeči otevřít

<https://eportal.cssz.cz/web/portal/-/sluzby/potvrzeni-o-vysi-a-druhu-pobiraneho-duchodu>

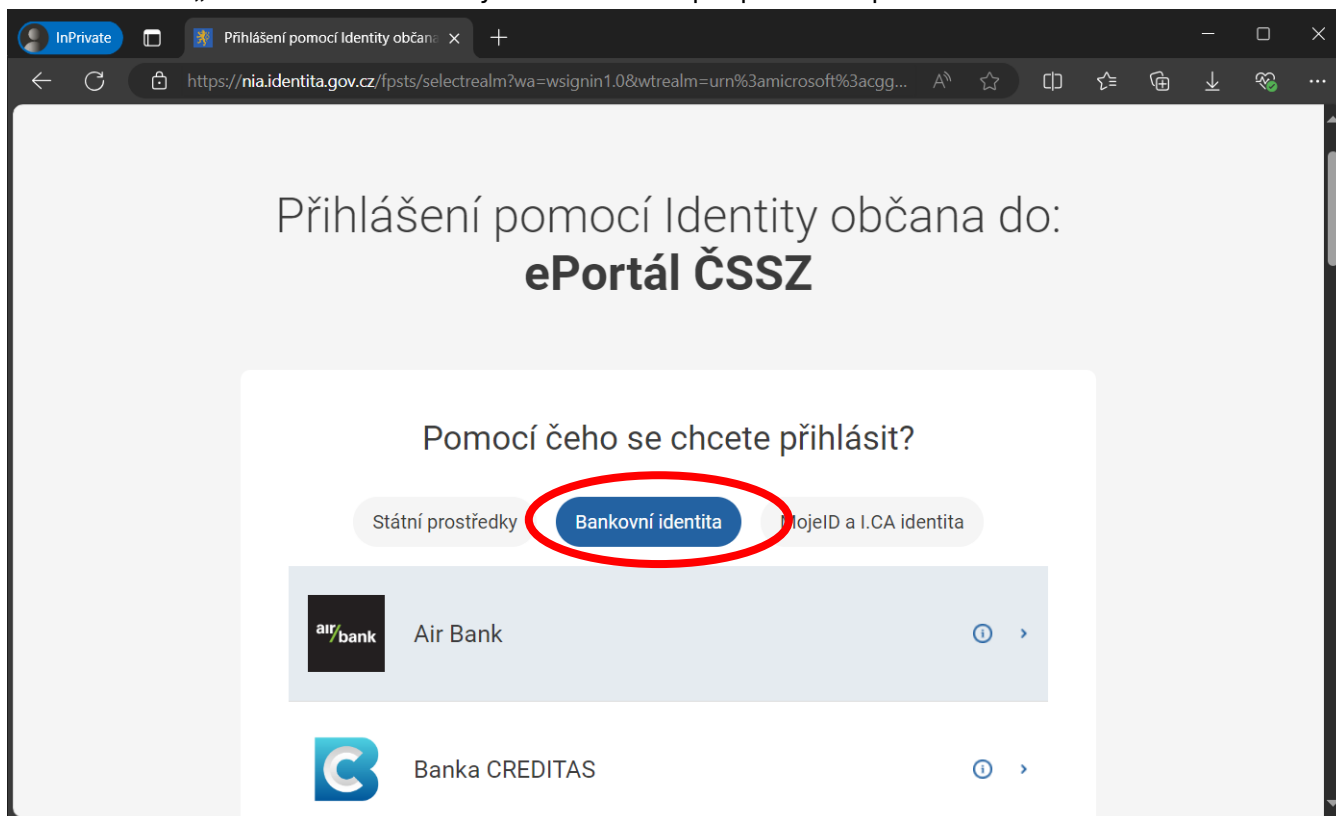
a kliknout na SPUSTIT



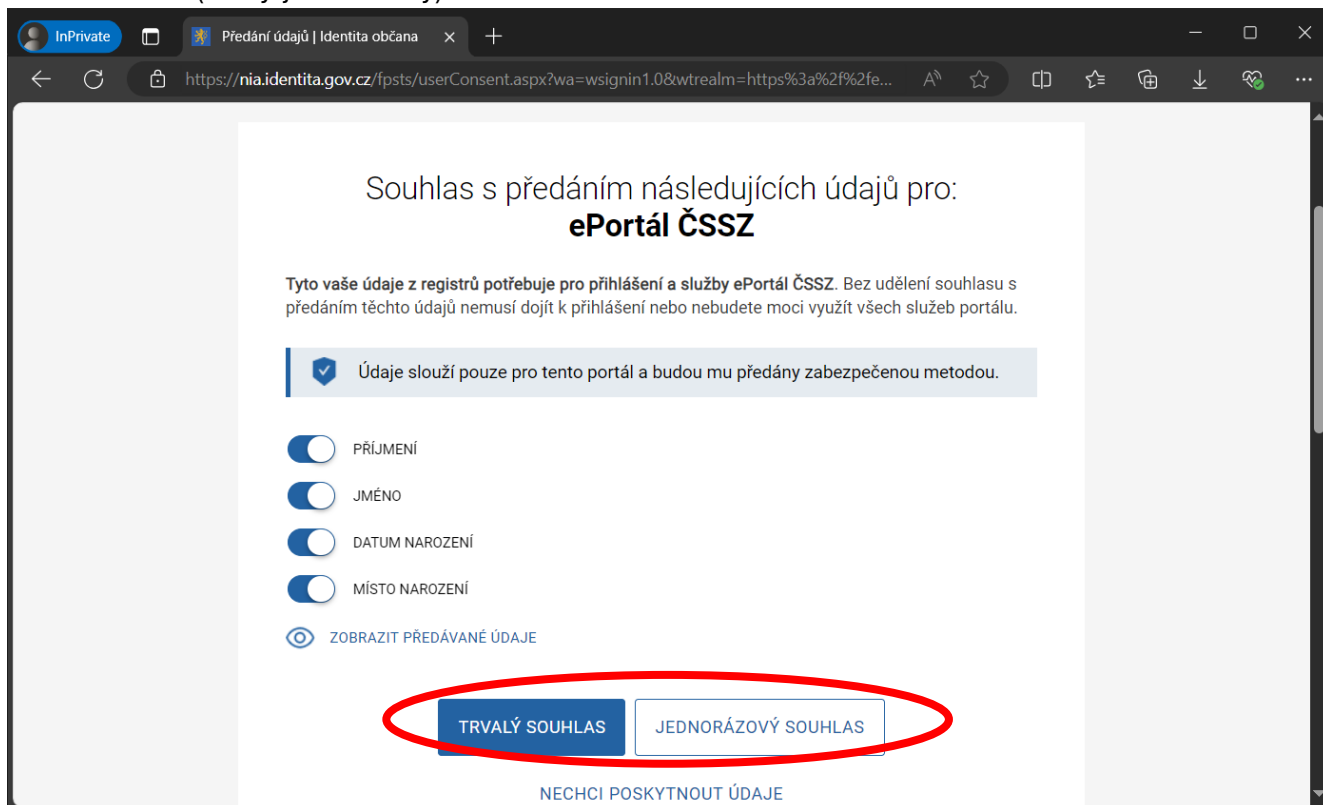
2) Přihlásit se do portálu přes „Identitu občana“



3) Přejít na „Bankovní identitu“ a vybrat Vaši banku pro přihlášení přes elektronické bankovníctví



4) Udělit souhlas (trvalý/jednorázový)



5) Vyplnit údaje k „Potvrzení o výši a druhu pobíraného důchodu“

- Způsob doručení – datová schránka / poštou / osobně
- Varianta potvrzení – stačí varianta „Potvrzení bez uvedení výše důchodu“
- Tlačítko ODESLAT

InPrivate Potvrzení o výši a druhu pobírané x +
https://eportal.cssz.cz/web/portal/potvrzeni-o-vysi-a-druhu-pobiraneho-duchodu

ePortál
ČSSZ online služby

TISKOPISY ONLINE SLUŽBY DALŠÍ INFORMACE WEB ČSSZ CZ

ePortál ČSSZ - Online služby - Pro pojištěnce - Potvrzení o výši a druhu pobíraného důchodu

Potvrzení o výši a druhu pobíraného důchodu

Po stisku tlačítka Odeslat bude žádost zaslána k vyřízení. Potvrzení bude zasláno nebo připraveno k vyzvednutí, a to v souladu se zvoleným způsobem. Potvrzení bude zasláno nejpozději do 30 dnů ode dne přijetí žádosti. Stav vyřizování své žádosti můžete po přihlášení sledovat pod volbou [Moje podání](#).

Pokud zvolíte osobní odběr, doporučujeme ověřit si aktuální dostupnost pracoviště na stránkách s [Kontakty ČSSZ](#).

Způsob doručení
Do datové schránky

Varlanta potvrzení
Potvrzení bez uvedení výše dů...

ID datové schránky *

ZPĚT ODESLAT